



Bộ Quy tắc Ứng xử và Đạo đức Kinh doanh Toàn cầu của ERM

Năm 2026

Phát triển bền vững là trọng tâm hoạt động của chúng tôi

Mục lục

Thông điệp từ Giám đốc điều hành toàn cầu	1
1. Bộ Quy tắc của chúng tôi	1
2. Đưa ra quyết định đúng đắn	1
3. Hành vi, con người và văn hóa của chúng tôi	2
3.1 Trách nhiệm của chúng tôi	2
3.2 Trách nhiệm của các nhà lãnh đạo	2
3.3 Nói lên ý kiến	2
3.4 Các vấn đề quan trọng	3
3.5 Xung đột lợi ích	3
4. Hoạt động có trách nhiệm và đáng tin cậy	4
4.1 Tuân thủ luật pháp và chính sách	4
4.2 Tính liêm chính chuyên nghiệp	5
4.3 Phòng chống tham nhũng	5
4.4 Quà tặng và chiêu đãi trong kinh doanh	5
4.5 Hồ sơ đầy đủ và chính xác	6
4.6 Sức khỏe và an toàn	6
4.7 Luật thương mại toàn cầu và các biện pháp trừng phạt	6
4.8 Giao dịch nội gián	7
4.9 Các quan chức chính phủ	7
4.10 Cạnh tranh lành mạnh và luật chống độc quyền	7
5. Lãnh đạo về phát triển bền vững	8
5.1 Phát triển bền vững	8
5.2 Nhân quyền & Nô lệ hiện đại	9
5.3 Quyền của người lao động và lao động công bằng	9
5.4 Nâng cao tính bền vững của chuỗi cung ứng	9
6. Quản lý thông tin và truyền thông một cách có trách nhiệm	10
6.1 Thông tin bí mật và an ninh mạng	10
6.2 Bảo mật dữ liệu	10
6.3 Tài sản của công ty	10
6.4 Thương hiệu và nhãn hiệu ERM	11
6.5 Giao tiếp	11
6.6 Trí tuệ nhân tạo	12
7. Cùng nhau thành công	12
8. Tài nguyên	13
Quản lý sổ tay chính sách toàn cầu ERM	13

Thông điệp từ Giám đốc điều hành toàn cầu



Sabine Hoefnagel

Giám đốc Điều hành lâm thời của
Tập đoàn ERM

ERM đang cùng các tổ chức hàng đầu thế giới kiến tạo một tương lai bền vững.

Với tư cách là công ty tư vấn bền vững toàn cầu chuyên biệt lớn nhất thế giới, chúng tôi mang đến chuyên môn vô song cho khách hàng thông qua sự kết hợp độc đáo giữa khả năng chuyển đổi chiến lược và triển khai kỹ thuật.

Chúng tôi cam kết thực hiện các hoạt động kinh doanh bền vững và có đạo đức. Danh tiếng và thành công của chúng tôi được xây dựng dựa trên niềm tin — niềm tin với khách hàng, đồng nghiệp, đối tác kinh doanh và cộng đồng nơi chúng tôi hoạt động. Niềm tin đó phụ thuộc vào việc mỗi người trong chúng ta hành động với sự chính trực, chuyên nghiệp và tôn trọng trong mọi việc chúng ta làm.

Quy tắc Ứng xử và Đạo đức Kinh doanh này quy định các tiêu chuẩn hướng dẫn quyết định và hành vi của chúng tôi trên toàn bộ hoạt động toàn cầu của ERM. Nó phản ánh những giá trị chung của chúng tôi và cam kết tuân thủ các luật, quy định và tiêu chuẩn chuyên môn áp dụng cho công việc của chúng tôi, đồng thời đặt ra những kỳ vọng đạo đức cao nhất ở mọi nơi chúng tôi hoạt động. Chúng tôi mong đợi bạn áp dụng các tiêu chuẩn này một cách đầy đủ và đúng tinh thần vào mọi công việc của mình.

Điều quan trọng là bạn phải đọc và hiểu Bộ Quy tắc này, đồng thời chủ động tìm kiếm sự hướng dẫn khi không chắc chắn về cách ứng xử hoặc hành động phù hợp. Nếu bạn phát hiện bất kỳ hành vi hoặc hoạt động nào không phù hợp với Bộ Quy tắc này hoặc các chính sách khác của ERM, bạn phải báo cáo và biết rằng bạn có thể làm điều đó một cách bí mật và an toàn. Bạn có thể báo cáo thông qua đường dây nóng ERM Speak Up bí mật hoặc liên hệ với các nguồn lực bổ sung được nêu trong Bộ Quy tắc này.

Mỗi chúng ta đều có trách nhiệm cá nhân trong việc tuân thủ các tiêu chuẩn này và làm gương cho người khác. Bằng cách đó, chúng ta bảo vệ lẫn nhau, củng cố văn hóa đạo đức của ERM và tăng cường niềm tin và sự tin tưởng mà người khác đặt vào chúng ta.

Cảm ơn sự cam kết của bạn đối với ERM.

1. Bộ Quy tắc của chúng tôi

ERM cam kết tuân thủ các tiêu chuẩn đạo đức và pháp lý cao nhất, đồng thời tiến hành hoạt động kinh doanh với sự trung thực và liêm chính tại mọi văn phòng của ERM và trong tất cả các hoạt động của chúng tôi, mỗi ngày.

Quy tắc Ứng xử áp dụng cho tất cả mọi người tại ERM, bất kể vai trò, vị trí hoặc lĩnh vực chuyên môn cá nhân của bạn. Tất cả đồng nghiệp được kỳ vọng phải nắm rõ, hiểu rõ, cam kết và tuân thủ Quy tắc này. Chúng tôi cũng mong đợi những người làm việc theo yêu cầu của chúng tôi, như nhà thầu, cố vấn, chuyên gia tư vấn và nhà cung cấp, hành động theo cách phù hợp với Quy tắc của chúng tôi. Các yêu cầu cụ thể đối với nhà cung cấp được quy định trong Quy tắc Ứng xử và Đạo đức Kinh doanh của Nhà cung cấp ERM và trong các thỏa thuận của họ với chúng tôi.

Phù hợp với mục tiêu định hình một tương lai bền vững, chúng tôi áp dụng tư duy tác động vào mọi hoạt động của mình. Khi hành động theo Quy tắc Ứng xử, chúng tôi tăng cường tác động của mình bằng cách đạt hiệu suất cao nhất cho bản thân, khách hàng, công việc và cộng đồng.

2. Đưa ra quyết định đúng đắn

Cách chúng tôi làm việc cũng quan trọng không kém những gì chúng tôi làm. Những quyết định mà chúng tôi đưa ra hàng ngày duy trì và củng cố văn hóa liêm chính của chúng tôi.

Mặc dù Bộ Quy tắc này không nhằm bao quát mọi tình huống mà quý vị có thể gặp phải, nhưng nó được thiết kế để hướng dẫn quý vị đưa ra những quyết định đúng đắn, dựa trên các chính sách, quy trình và nguồn lực của công ty. Trưởng bộ phận của quý vị, cùng các bộ phận Đạo đức và Tuân thủ, Pháp lý, Nhân sự, Tài chính, Công nghệ thông tin và các bộ phận khác luôn sẵn sàng cung cấp thêm hướng dẫn và hỗ trợ.

Việc có một khuôn khổ để đưa ra các quyết định sáng suốt và có đạo đức cũng giúp chúng ta vượt qua những tình huống khó khăn mà đôi khi chúng ta có thể phải đối mặt. Nếu bạn không chắc chắn về việc có nên tiến hành hay không, hoặc tiến hành như thế nào, việc trả lời những câu hỏi đơn giản sau đây thường là đủ để làm rõ vấn đề.

1. Quyết định này có phù hợp với Bộ Quy tắc Ứng xử, các chính sách và luật pháp của ERM không?
2. Tôi có đang làm tổn hại đến sự liêm chính của bản thân, của ERM, hoặc của khách hàng hoặc đối tác kinh doanh của ERM không?
3. Quyết định này sẽ được nhìn nhận như thế nào bởi những người khác trong ERM và những người ngoài công ty?
4. Tôi có sẵn sàng chịu trách nhiệm về quyết định này không?
5. Quyết định này có làm tổn hại đến danh tiếng của ERM không?



3. Hành vi, con người và văn hóa của chúng tôi

3.1 Trách nhiệm của chúng tôi

Chúng tôi tin rằng nhân viên là nguồn lực quý giá nhất của chúng tôi. Niềm đam mê và sự cam kết của chúng tôi giúp chúng tôi hợp tác và xây dựng những mối quan hệ có tác động tích cực với các tổ chức có cùng tầm nhìn trên toàn thế giới.

Chúng tôi coi trọng sự đa dạng, sự hòa nhập và tinh thần thuộc về, đồng thời nỗ lực thu hút, phát triển và giữ chân những nhân viên có năng lực nhất.

Trong tất cả các môi trường làm việc toàn cầu của chúng tôi:

- Chúng tôi đối xử với nhau bằng sự lịch sự, tôn trọng và trân trọng giá trị của mỗi người.
- Chúng tôi cam kết thúc đẩy sự đa dạng và cơ hội bình đẳng trong mọi khía cạnh của công việc.
- Chúng tôi nỗ lực tạo ra một môi trường làm việc nơi tất cả nhân viên có cơ hội phát huy hết tiềm năng và đóng góp vào thành công của ERM.
- Chúng tôi hành động với sự trung thực, công bằng và trách nhiệm, đồng thời xem xét tác động của các hành động đối với người khác, ERM, khách hàng, đối tác kinh doanh và danh tiếng của chúng tôi.
- Chúng tôi không dung thứ cho bạo lực, quấy rối, đe dọa, phân biệt đối xử hoặc trả đũa tại nơi làm việc.

3.2 Trách nhiệm của các nhà lãnh đạo

Chúng tôi yêu cầu các nhà lãnh đạo của mình phải chịu trách nhiệm trong việc xây dựng và củng cố văn hóa liên chính.

Các nhà lãnh đạo của chúng tôi:

- Thể hiện tinh thần từ cấp cao nhất bằng cách làm gương với hành vi phù hợp với Quy tắc của chúng tôi.
- Tạo ra một môi trường nơi tất cả đồng nghiệp cảm thấy thoải mái khi nêu ra các quan điểm khác nhau và đặt câu hỏi.
- Giao tiếp một cách chu đáo và chuyên nghiệp.
- Xem xét nghiêm túc các vấn đề đạo đức và báo cáo lên cấp trên một cách thích hợp.

3.3 Nói lên ý kiến

Nếu bạn phát hiện bất kỳ hoạt động hoặc hành vi nào không phù hợp với Bộ quy tắc của chúng tôi hoặc bất kỳ chính sách nào của ERM, bạn có trách nhiệm lên tiếng và báo cáo. Việc báo cáo kịp thời giúp chúng tôi nhanh chóng xem xét, xử lý và ngăn ngừa những rủi ro có thể phát sinh. ERM không dung thứ cho bất kỳ hình thức trả đũa nào đối với bất kỳ ai vì đã nêu lên các vấn đề với thiện chí. Mỗi người trong chúng ta nên cảm thấy an toàn khi đặt câu hỏi, nêu lên các vấn đề và báo cáo các sự cố mà không sợ hậu quả tiêu cực.

Chúng tôi xem xét nghiêm túc các báo cáo về vấn đề đạo đức. Tất cả thông tin được chia sẻ đều được bảo mật tuyệt đối, trừ khi luật pháp yêu cầu khác. Mỗi chúng ta đều phải hợp tác đầy đủ với bất kỳ cuộc điều tra nào về các vi phạm được cho là vi phạm Quy tắc hoặc các chính sách khác của ERM. Trong trường hợp phát hiện hành vi sai trái, chúng tôi sẽ thực hiện các biện pháp thích hợp. Điều này có thể bao gồm các biện pháp kỷ luật lên đến và bao gồm cả việc chấm dứt hợp đồng lao động hoặc hợp đồng.

Các mối quan ngại có thể được báo cáo một cách an toàn, bảo mật và, nếu muốn, ẩn danh, theo quy định của pháp luật địa phương. Các mối quan ngại có thể được báo cáo cho người quản lý trực tiếp của bạn hoặc cho Bộ phận Đạo đức và Tuân thủ, Pháp lý hoặc Bộ phận Nhân sự. Bất kỳ ai trong hoặc ngoài ERM đều có thể sử dụng [Đường dây trợ giúp ERM Speak Up](#) để nêu lên các mối quan ngại về ERM.



3.4 Các vấn đề quan trọng

Chúng tôi cam kết tuân thủ các tiêu chuẩn cao nhất về quản trị doanh nghiệp, đảm bảo các quyết định và hành động được thực hiện dựa trên tinh thần trách nhiệm và minh bạch, đồng thời tuân thủ các cấp độ phê duyệt theo thẩm quyền được ủy quyền.

Mỗi thành viên trong chúng ta cũng có trách nhiệm báo cáo các vấn đề có tính chất quan trọng đến các thành viên cấp cao của ban quản lý ERM.

Các vấn đề quan trọng bao gồm bất kỳ vấn đề nào:

- Liên quan đến hoặc ảnh hưởng đến một khách hàng quan trọng.
- Liên quan đến cuộc điều tra, phiên điều trần, thủ tục tố tụng, thông báo vi phạm của chính phủ hoặc các tương tác khác giữa ERM và cơ quan quản lý có thể gây ảnh hưởng tiêu cực đến ERM.
- Được đánh giá là một khoản nợ tiềm tàng trị giá 100.000 USD trở lên.
- Có khả năng gây ra tác động đáng kể đến hoạt động của ERM hoặc hoạt động của khách hàng.
- Liên quan đến một khiếu nại hoặc vụ kiện quan trọng chống lại ERM.

- Chứng minh các vấn đề hoặc rủi ro tuân thủ hoặc hoạt động đáng kể.

3.5 Xung đột lợi ích

Tất cả chúng ta đều có những lợi ích, mối quan hệ và hoạt động cá nhân ngoài công việc. Đôi khi, những điều này có thể trùng lặp với vai trò và trách nhiệm của chúng ta tại ERM.

Xung đột lợi ích là bất kỳ tình huống nào mà lợi ích cá nhân, mối quan hệ, hoạt động hoặc các cam kết khác của chúng ta có thể hoặc có vẻ như làm ảnh hưởng đến quyết định, phán đoán, hành động hoặc hiệu quả công việc của chúng ta tại ERM. Điều này có thể là đưa ra các lựa chọn mang lại lợi ích cho bản thân, gia đình hoặc bạn bè của bạn thay vì những gì tốt nhất cho ERM. Ngay cả khi bạn tin rằng quyết định của mình là khách quan và mang lại lợi ích cho ERM, người khác có thể nhìn nhận tình huống theo cách khác. Vì vậy, sự minh bạch là điều thiết yếu. Việc không tiết lộ xung đột lợi ích có thể làm tổn hại đến danh tiếng của bạn và danh tiếng của ERM, đồng thời làm suy yếu tính chính trực của các quyết định của chúng ta. Bằng cách chủ động công khai và báo cáo các xung đột lợi ích ngay khi phát sinh, chúng ta cho phép ERM giúp chúng ta đánh giá và quản lý các tình huống một cách thích hợp.

- Chúng tôi tránh những tình huống làm ảnh hưởng, hoặc có vẻ như làm ảnh hưởng, đến phán đoán của chúng tôi.
- Chúng tôi tránh những hành động có thể mâu thuẫn với lợi ích của ERM.
- Chúng tôi kịp thời công khai bất kỳ tình huống nào có thể tạo ra xung đột lợi ích tiềm ẩn, thực tế hoặc được nhận thức.
- Chúng tôi không lợi dụng cá nhân các cơ hội được phát hiện thông qua việc sử dụng tài sản, thông tin hoặc vị trí của ERM, và không cạnh tranh với ERM để giành các cơ hội kinh doanh.
- Nếu chúng tôi gặp phải tình huống có thể xung đột với lợi ích của ERM, chúng tôi sẽ báo cáo ngay lập tức.

Chúng tôi áp dụng sự cẩn trọng tương tự đối với các xung đột lợi ích khi liên quan đến khách hàng. Xung đột đại diện khách hàng có thể xảy ra khi công việc mà ERM đang thực hiện hoặc đã thực hiện ngăn cản hoặc hạn chế ERM thực hiện công việc mới cho một khách hàng cụ thể.

- Chúng tôi đảm bảo các bước rà soát, đánh giá xung đột trong việc đại diện khách hàng được thực hiện đầy đủ trước khi bắt đầu công việc.
- Chúng tôi tuân thủ các chính sách và quy trình của ERM để quản lý xung đột với khách hàng một cách thích hợp.

4. Hoạt động có trách nhiệm và đáng tin cậy

4.1 Tuân thủ luật pháp và chính sách

ERM tuân thủ các luật và quy định hiện hành điều chỉnh hoạt động kinh doanh của chúng tôi trên toàn cầu. Trong trường hợp có sự khác biệt do phong tục, chuẩn mực, luật pháp hoặc quy định địa phương, quý vị phải tiến hành hoạt động kinh doanh theo tiêu chuẩn đạo đức cao nhất được yêu cầu.

- Chúng tôi tuân thủ các chính sách, quy trình và yêu cầu hoạt động của ERM áp dụng cho vai trò, khu vực và lĩnh vực dịch vụ của mình.
- Chúng tôi hiểu và áp dụng các yêu cầu này để thực hiện công việc một cách có đạo đức, an toàn và tuân thủ các luật pháp hiện hành, cam kết với khách hàng và các tiêu chuẩn của ERM.
- Chúng tôi sẽ xin ý kiến từ cấp quản lý trực tiếp, Phòng Pháp chế, Bộ phận Đạo đức và Tuân thủ hoặc các chuyên gia khác khi không chắc chắn về quy tắc nào áp dụng hoặc cách tuân thủ chúng.
- Chúng tôi hoàn thành các khóa đào tạo bắt buộc, bao gồm Chứng nhận Hành vi Kinh doanh và Đạo đức Hàng năm, nhằm củng cố sự hiểu biết của chúng tôi về Bộ Quy tắc này và các chính sách toàn cầu.
- Chúng tôi luôn cập nhật các chính sách, hướng dẫn và thay đổi thủ tục mới nhất có liên quan đến công việc của mình.

4.2 Tính liêm chính chuyên nghiệp

Chúng tôi dựa trên hơn 50 năm kinh nghiệm về môi trường, sức khỏe, an toàn, rủi ro và xã hội trong việc hợp tác với khách hàng để xác định mục tiêu và chuyển hóa những mục tiêu đó thành hành động cụ thể. Hiện nay, chúng tôi tiếp tục nỗ lực để tạo ra sự khác biệt tích cực cho khách hàng, xã hội và hành tinh.

Trong nỗ lực không ngừng để duy trì vị trí dẫn đầu trong lĩnh vực tư vấn bền vững:

- Chúng tôi hiểu và tuân thủ các tiêu chuẩn chuyên nghiệp áp dụng cho vai trò của mình.
- Chúng tôi duy trì các chứng chỉ và bằng cấp chuyên môn theo yêu cầu của pháp luật hoặc thực tiễn ngành.
- Chúng tôi thực hiện các biện pháp thận trọng để đảm bảo rằng công việc được thực hiện dưới tên ERM đáp ứng hoặc vượt qua các tiêu chuẩn chuyên môn được công nhận.
- Chúng tôi hiểu rằng việc không tuân thủ các tiêu chuẩn này có thể khiến ERM và khách hàng của công ty phải đối mặt với những rủi ro pháp lý, danh tiếng và hoạt động đáng kể.

4.3 Phòng chống tham nhũng

Chúng tôi không chấp nhận tham nhũng dưới bất kỳ hình thức nào. Tham nhũng là hành vi không trung thực hoặc gian lận và bao gồm nhiều hình thức vi phạm, chẳng hạn như hối lộ, gian lận và các tội phạm tài chính như rửa tiền và tạo điều kiện cho việc trốn thuế.

Tham nhũng khiến ERM và các cá nhân liên quan phải đối mặt với các hình phạt nghiêm trọng, bao gồm cả các cáo buộc hình sự. Nó cũng làm tăng chi phí kinh doanh và có thể gây tổn hại nghiêm trọng đến danh tiếng của ERM, dẫn đến việc bị loại khỏi các hợp đồng chính phủ và đấu thầu công, các cuộc điều tra tổn kém và tác động bất lợi đến hoạt động kinh doanh hàng ngày.

- Chúng tôi không đề nghị hoặc nhận bất kỳ thứ gì có giá trị để tác động không phù hợp đến

quyết định kinh doanh hoặc đạt được lợi thế kinh doanh không công bằng.

- Chúng tôi không đề nghị hoặc nhận hối lộ, tiền bôi trơn hoặc tiền lại quả.
- Chúng tôi không yêu cầu bên thứ ba thực hiện khoản thanh toán mà chính chúng tôi không thực hiện.
- Chúng tôi không sử dụng thông tin, quỹ hoặc tài sản của công ty cho các mục đích bất hợp pháp hoặc trái đạo đức.
- Chúng tôi không tham gia vào các hành vi gian lận, bao gồm bất kỳ hành vi lừa dối, trình bày sai sự thật hoặc lạm dụng tài nguyên của công ty để thu lợi cá nhân hoặc thu lợi bất chính.

4.4 Quà tặng và chiêu đãi trong kinh doanh

Việc tặng hoặc nhận quà tặng và chiêu đãi, bao gồm bữa ăn, du lịch, tiếp khách, các hình thức chiêu đãi kinh doanh và thậm chí là giảm giá, có thể được sử dụng để bày tỏ lòng biết ơn và xây dựng thiện chí trong các mối quan hệ kinh doanh của chúng tôi.

Tuy nhiên, việc tặng hoặc nhận quà tặng và chiêu đãi không phù hợp hoặc quá xa hoa với các đối tác kinh doanh hiện tại hoặc tiềm năng của ERM, bao gồm các cơ quan chính phủ và khách hàng, có thể tạo ra xung đột lợi ích thực tế hoặc tiềm ẩn, rủi ro tham nhũng và tổn hại đến danh tiếng. Điều này cũng có thể làm xói mòn lòng tin của khách hàng, đối tác kinh doanh, nhà đầu tư và các bên liên quan khác đối với chúng tôi.

- Chúng tôi tặng và nhận quà tặng và chiêu đãi một cách công khai và minh bạch.
- Chúng tôi tặng và nhận quà tặng và chiêu đãi ở mức độ khiêm tốn, phù hợp và dựa trên mục đích kinh doanh thực sự.
- Chúng tôi tuyệt đối không tặng hoặc nhận tiền mặt hoặc các hình thức tương đương tiền mặt.
- Chúng tôi không bao giờ yêu cầu, nhận, tặng hoặc cung cấp quà tặng hoặc hình thức chiêu đãi nhằm mục đích tác động, ủng hộ hoặc

thường cho hành vi không đúng dẫn liên quan đến các hoạt động kinh doanh hiện tại hoặc tương lai.

- Chúng tôi không gạ gẫm, nhận hoặc nhận bất kỳ lợi ích cá nhân, quà tặng, ân huệ, khoản thanh toán, dịch vụ hoặc lợi thế nào từ bất kỳ khách hàng, nhà cung cấp, đối tác kinh doanh hiện tại hoặc tiềm năng, hoặc bên thứ ba nào khác có thể hoặc có vẻ như ảnh hưởng hoặc mâu thuẫn với phán đoán hoặc hành động chuyên nghiệp của chúng tôi.
- Chúng tôi luôn thận trọng khi trao đổi các hình thức lịch sự trong kinh doanh với các quan chức chính phủ, vì ngay cả những món quà hoặc sự tiếp đãi khiêm tốn cũng có thể tạo ra ấn tượng về sự ảnh hưởng không phù hợp.

4.5 Hồ sơ đầy đủ và chính xác

Hồ sơ kinh doanh, tài chính và kế toán đầy đủ, chính xác, kịp thời và minh bạch là yếu tố thiết yếu cho sự thành công của doanh nghiệp chúng tôi.

- Chúng tôi nhập và lưu giữ thông tin chính xác, đầy đủ vào hồ sơ, hệ thống và tệp tin của mình.
- Chúng tôi nhập và duy trì các hồ sơ phản ánh một cách công bằng và chính xác các giao dịch kinh doanh khi chúng diễn ra.
- Chúng tôi ghi chép thời gian làm việc một cách chính xác và lập hóa đơn cho khách hàng về các khoản phí và chi phí một cách chính xác.
- Chúng tôi chỉ yêu cầu hoàn trả chi phí kinh doanh hợp lệ.
- Chúng tôi báo cáo chi phí một cách chính xác và kịp thời.
- Chúng tôi ngay lập tức công bố và khắc phục các sai sót.
- Chúng tôi không tạo ra hoặc cung cấp thông tin sai lệch hoặc gây hiểu lầm.

- Chúng tôi không ghi ngày ngược lại, làm giả hoặc che giấu tài liệu hoặc giao dịch.
- Chúng tôi tuân thủ các quy trình kiểm soát nội bộ, chính sách tài chính và các luật lệ, quy định hiện hành.
- Chúng tôi ghi chép chính xác tất cả các thỏa thuận với khách hàng và đối tác kinh doanh, đảm bảo chúng được phê duyệt, ký kết và lưu trữ đúng quy định theo chính sách Quản lý Rủi ro Toàn diện (ERM).

4.6 Sức khỏe và an toàn

Sức khỏe và an toàn không chỉ là ưu tiên hàng đầu tại ERM, mà còn là nguyên tắc cơ bản trong cách chúng tôi kinh doanh và chăm sóc nhân viên. ERM mong muốn tất cả những người tham gia vào công việc của chúng tôi hiểu rõ các rủi ro về sức khỏe và an toàn trong các hoạt động của họ và tìm kiếm sự giải thích rõ ràng nếu họ không chắc chắn về cách tiến hành an toàn. Tất cả nhân viên và nhà thầu phụ đều có quyền và trách nhiệm ngừng làm việc nếu họ nhận thấy một tình trạng hoặc tình huống có thể dẫn đến thương tích hoặc bệnh tật nghiêm trọng.

- Chúng tôi tuân thủ các quy trình an toàn và sức khỏe đã được phê duyệt hoặc áp dụng, cũng như bất kỳ luật hoặc quy định nào áp dụng cho địa điểm làm việc của họ.
- Chúng tôi báo cáo ngay lập tức bất kỳ sự cố, thương tích, bệnh tật hoặc tình trạng không an toàn nào mà chúng tôi phát hiện.

4.7 Luật thương mại toàn cầu và các biện pháp trừng phạt

ERM là cổ vấn đáng tin cậy cho khách hàng và đối tác trên toàn thế giới, dựa trên chuyên môn kỹ thuật và sự hiểu biết sâu sắc về khoa học bền vững của chúng tôi. Công việc của chúng tôi thường liên quan đến việc chuyển giao dịch vụ, vật liệu, sản phẩm, thiết bị và công nghệ trên phạm vi quốc tế.

- Chúng tôi tuân thủ tất cả các luật thương mại toàn cầu hiện hành, bao gồm kiểm soát xuất

khẩu, quy định nhập khẩu, yêu cầu hải quan và các biện pháp trừng phạt kinh tế.

- Chúng tôi rà soát các đối tác kinh doanh để đảm bảo họ không nằm trong danh sách trừng phạt trước khi tiến hành bất kỳ giao dịch nào.
- Chúng tôi thực hiện quy trình thẩm định kỹ lưỡng khi làm việc với các khu vực, ngành nghề hoặc bên thứ ba có rủi ro cao, và báo cáo các vấn đề cần xem xét thêm.
- Chúng tôi xin các giấy phép và phê duyệt cần thiết trước khi nhập khẩu hoặc xuất khẩu hóa chất, sản phẩm hoặc mẫu và ghi chép các giao dịch một cách đầy đủ và chính xác.

4.8 Giao dịch nội gián

Trong quá trình làm việc, chúng tôi có thể biết được những thông tin về các công ty mà công chúng chưa biết và có thể thu hút sự quan tâm của các nhà đầu tư. Việc biết được những thông tin này khiến chúng tôi trở thành “người trong cuộc”, và việc sử dụng những thông tin này để mua hoặc bán cổ phiếu hoặc các loại chứng khoán khác của công ty là “giao dịch nội gián”. Giao dịch nội gián là bất hợp pháp. Việc truyền đạt thông tin này cho người khác để họ có thể giao dịch (một hành vi được gọi là “tiết lộ thông tin”) cũng là bất hợp pháp.

- Chúng tôi không mua hoặc bán chứng khoán (cổ phiếu, trái phiếu hoặc các công cụ phái sinh) của một công ty khi chúng tôi có thông tin nội bộ.
- Chúng tôi không chia sẻ thông tin nội bộ với người khác, bao gồm cả thành viên gia đình, bạn bè và đồng nghiệp.
- Khi có thông tin nội bộ, chúng tôi không mua hoặc bán chứng khoán của công ty đó, thực hiện giao dịch, đặt cược hoặc cố gắng kiếm lợi nhuận bằng cách khác, cho đến khi thông tin đó được công bố rộng rãi – ngay cả khi lý do giao dịch của chúng tôi không dựa trên thông tin đó.

4.9 Các quan chức chính phủ

Công việc của chúng tôi thường xuyên liên quan đến việc tương tác với các quan chức chính phủ và các cơ quan chính phủ. Những tương tác này phải luôn được thực hiện với sự chính trực và tính chuyên nghiệp, đồng thời phải tuân thủ Bộ Quy tắc này, các chính sách của chúng tôi và luật pháp hiện hành.

Các quan chức chính phủ bao gồm nhân viên của các doanh nghiệp nhà nước, cơ quan chính phủ hoặc cơ quan quản lý, nhân viên của các tổ chức công quốc tế như Liên Hợp Quốc, Ngân hàng Thế giới hoặc Quỹ Tiền tệ Quốc tế, và các quan chức đảng phái chính trị.

- Chúng tôi tuyệt đối không cung cấp bất kỳ thứ gì có giá trị, bao gồm cả các khoản đóng góp, cho các quan chức chính phủ nhằm tác động không đúng đắn đến quyết định kinh doanh.
- Chúng tôi không đóng góp tài chính cho các ứng cử viên chính trị, đại biểu dân cử hoặc các đảng phái chính trị.
- Chúng tôi không đóng góp từ thiện cho các nhân vật chính trị hoặc cơ quan chính phủ.



4.10 Cạnh tranh lành mạnh và luật chống độc quyền

Chúng tôi cạnh tranh công bằng dựa trên chuyên môn và sự xuất sắc của mình, đồng thời tuân thủ các luật chống độc quyền và cạnh tranh hiện hành.

- Chúng tôi không thu thập thông tin về các đối thủ cạnh tranh bằng các phương tiện không chính đáng.
- Chúng tôi không thảo luận về chiến lược định giá với các đối thủ cạnh tranh.
- Chúng tôi không phối hợp với đối thủ cạnh tranh hoặc bất kỳ bên thứ ba nào để thay đổi hoặc tác động đến quá trình đấu thầu cạnh tranh.

5. Lãnh đạo về phát triển bền vững

5.1 Phát triển bền vững

Hướng với mục tiêu xây dựng một tương lai bền vững, chúng tôi cam kết thể hiện vai trò lãnh đạo đáng tin cậy về phát triển bền vững và tạo ra tác động tích cực, phù hợp với các Mục tiêu Phát triển Bền vững của Liên Hợp Quốc.

Chúng tôi thực hiện điều này thông qua:

- Nâng cao tính bền vững trong hoạt động của chính chúng tôi và của chuỗi cung ứng.
- Giải quyết những thách thức bền vững khó khăn nhất mà xã hội đang phải đối mặt, đồng hành cùng khách hàng ở bất kỳ giai đoạn nào trên hành trình của khách hàng và hỗ trợ khách hàng phát triển hơn nữa.
- Hợp tác với các tổ chức có cùng tầm nhìn để hỗ trợ hành động chung đối với những thách thức bền vững cấp bách nhất trên thế giới.
- Nỗ lực thực hiện các giá trị của Hiệp ước Toàn cầu của Liên Hợp Quốc (UN Global Compact) và, với tư cách là bên ký kết, thúc đẩy các giá trị này trong phạm vi ảnh hưởng của chúng tôi.
- Tuân thủ tất cả các luật và quy định quốc tế về môi trường hiện hành và hoạt động theo cách thân thiện với môi trường, phù hợp với văn hóa của chúng tôi.
- Đánh giá và giảm thiểu tác động môi trường của chúng tôi với mục tiêu tránh gây hại cho môi trường và theo đuổi việc sử dụng hiệu quả nhất các nguồn năng lượng và tài nguyên bền vững.

Chúng tôi triển khai các hoạt động bền vững thông qua các Chương trình Bền vững Toàn cầu, bao trùm toàn bộ hoạt động toàn cầu của chúng tôi và chúng tôi cùng chịu trách nhiệm thực hiện các chương trình này.

Chúng tôi công bố công khai kết quả hoạt động bền vững của mình thông qua Báo cáo Phát triển

Bền vững của ERM hàng năm và các thông tin công bố liên quan.

5.2 Nhân quyền & Nô lệ hiện đại

Chúng tôi cam kết thúc đẩy quyền con người cho tất cả mọi người và xóa bỏ nô lệ hiện đại, phù hợp với Tuyên ngôn Quốc tế về Quyền Con Người của Liên Hợp Quốc, Nguyên tắc Hướng dẫn của Liên Hợp Quốc về Doanh nghiệp và Quyền Con Người, Tuyên ngôn của Tổ chức Lao động Quốc tế về Các Nguyên tắc và Quyền Cơ bản tại Nơi Làm Việc, và Mục tiêu Phát triển Bền vững của Liên Hợp Quốc.

Chúng tôi không dung thứ bất kỳ hình thức vi phạm nhân quyền nào, bao gồm nô lệ hiện đại, và tích cực khuyến khích việc báo cáo bất kỳ vấn đề hoặc lo ngại nào liên quan đến vấn đề này.

Chúng tôi đánh giá và định kỳ rà soát các rủi ro nổi bật nhất về nhân quyền và nô lệ hiện đại, từ đó định hướng cách thức hoạt động của chúng tôi.

Chúng tôi thực hiện thẩm định chuỗi cung ứng để chủ động xác định các rủi ro về nhân quyền và nô lệ hiện đại, đồng thời yêu cầu các nhà cung cấp hàng đầu của chúng tôi báo cáo hàng năm về hiệu quả hoạt động của họ trong lĩnh vực này.

Chúng tôi báo cáo hàng năm về tiến độ của mình thông qua Tuyên bố về Nô lệ Hiện đại của ERM.

5.3 Quyền của người lao động và lao động công bằng

ERM cam kết đối xử công bằng và có đạo đức với người lao động và tuân thủ các nguyên tắc sau:

- Tất cả công việc phải được lựa chọn tự do. ERM sẽ không tham gia vào việc bóc lột người lao động và không sử dụng lao động cưỡng bức, lao động nô lệ hoặc lao động bất tự nguyện. Người lao động có thể chấm dứt hợp đồng lao động chỉ với điều kiện tuân thủ các yêu cầu thông báo hợp pháp.
- Việc trả lương, giờ làm việc và các quyền lợi của người lao động phải tuân thủ tất cả các luật và quy định hiện hành.
- Người lao động không được hạn chế quyền di chuyển hợp pháp, bao gồm việc ra vào nơi làm việc.

- Người lao động có quyền tự do lập hội, thành lập hoặc gia nhập các tổ chức đại diện, và tham gia đàm phán tập thể với các tổ chức đại diện theo quy định của pháp luật.
- Việc tịch thu hoặc giữ lại giấy tờ tùy thân gốc của người lao động bị nghiêm cấm.
- Việc sử dụng các cơ quan yêu cầu người lao động trả phí tuyển dụng bị cấm.
- Lao động trẻ em bị cấm. Việc tuyển dụng phải tuân thủ các luật về độ tuổi tối thiểu hiện hành và không được cản trở việc học bắt buộc hoặc liên quan đến công việc nguy hiểm hoặc bóc lột.

5.4 Nâng cao tính bền vững của chuỗi cung ứng

Với tư cách là một công ty cung cấp dịch vụ chuyên nghiệp, chúng tôi đặt hàng các dịch vụ và hàng hóa nhằm hỗ trợ việc triển khai các hoạt động và cung cấp dịch vụ cho khách hàng. Chúng tôi cam kết hợp tác với những nhà cung cấp chia sẻ mục tiêu và giá trị của chúng tôi.

Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh dành cho Nhà cung cấp của chúng tôi nêu rõ các nguyên tắc và tiêu chuẩn ứng xử mà ERM mong đợi từ bất kỳ cá nhân hoặc tổ chức nào cung cấp hàng hóa hoặc dịch vụ cho ERM.

Chúng tôi cam kết nâng cao hiệu quả bền vững của chuỗi cung ứng và yêu cầu các nhà cung cấp báo cáo hàng năm về tiến độ của họ thông qua Cổng thông tin Nhà cung cấp ERM.

6. Quản lý thông tin và truyền thông một cách có trách nhiệm

6.1 Thông tin bí mật và an ninh mạng

Chúng tôi cam kết bảo vệ và giữ bí mật thông tin của chúng tôi cũng như thông tin bí mật của khách hàng và các đối tác kinh doanh khác. Thông tin bí mật bao gồm sở hữu trí tuệ, hồ sơ, tài liệu, chính sách, thông tin tài chính, dữ liệu việc làm và bất kỳ thông tin nào khác không được công khai.

Chúng tôi tin rằng an ninh mạng là trách nhiệm chung. Cùng nhau, chúng ta có trách nhiệm bảo vệ mạng lưới, thiết bị, dữ liệu và tài sản kỹ thuật số của mình khỏi truy cập trái phép, lạm dụng, mất mát hoặc tấn công.

- Chúng tôi sử dụng các hệ thống và thiết bị được phê duyệt, bảo vệ thông tin đăng nhập, cảnh giác với các mối đe dọa mạng và báo cáo ngay lập tức bất kỳ hoạt động đáng ngờ nào.
- Chúng tôi chỉ chia sẻ thông tin bí mật với những cá nhân được ủy quyền vì mục đích kinh doanh, sử dụng các biện pháp bảo mật và mã hóa phù hợp.
- Chúng tôi bảo mật tất cả dữ liệu và tài liệu theo các chính sách và quy trình ERM, sử dụng các biện pháp bảo mật và mã hóa thích hợp.
- Chúng tôi xử lý tất cả thông tin mật nhận được từ khách hàng và các đối tác kinh doanh khác với sự cẩn trọng tương tự như cách chúng tôi bảo vệ thông tin của chính mình.
- Chúng tôi không sao chép, chia sẻ, chuyển giao hoặc xóa bất kỳ dữ liệu nào của ERM hoặc khách hàng sang bất kỳ trang web cá nhân hoặc trang web không được phê duyệt nào vào bất kỳ thời điểm nào, kể cả khi rời khỏi ERM.
- Chúng tôi không yêu cầu hoặc khuyến khích bất kỳ ai sử dụng hoặc tiết lộ thông tin đặc

quyền hoặc bí mật trừ khi họ được chủ sở hữu thông tin đó ủy quyền.

- Chúng tôi luôn cảnh giác và tránh mở email, liên kết hoặc tệp đính kèm từ các nguồn không rõ hoặc không đáng tin cậy.
- Chúng tôi không chấp nhận hoặc sử dụng thông tin bí mật của các đối thủ cạnh tranh.

6.2 Bảo mật dữ liệu

ERM cam kết bảo vệ và đảm bảo an toàn cho dữ liệu cá nhân của nhân viên, khách hàng và những người khác theo các luật bảo vệ dữ liệu hiện hành và các chính sách của chúng tôi. Dữ liệu cá nhân bao gồm bất kỳ thông tin nào có thể được sử dụng – trực tiếp hoặc gián tiếp – để xác định danh tính một cá nhân và dữ liệu về cá nhân đó. Dữ liệu này có thể bao gồm tên, địa chỉ, số căn cước công dân, ngày sinh hoặc bất kỳ yếu tố nào khác tiết lộ thông tin nhận dạng cụ thể về một cá nhân.

- Chúng tôi thu thập và sử dụng dữ liệu cá nhân chỉ cho mục đích kinh doanh.
- Chúng tôi lưu trữ và bảo vệ dữ liệu cá nhân bằng cách tuân thủ các quy trình bảo mật chặt chẽ.
- Chúng tôi không truy cập, xử lý, sử dụng hoặc tiết lộ dữ liệu cá nhân của bất kỳ ai trừ khi được ủy quyền.
- Chúng tôi chỉ thu thập dữ liệu cá nhân cần thiết và sẽ xóa bỏ dữ liệu đó một cách an toàn khi không còn cần thiết.
- Khi chia sẻ dữ liệu cá nhân với bên thứ ba, chúng tôi đảm bảo họ cung cấp mức độ bảo vệ và bảo mật tương đương với tiêu chuẩn chúng tôi.

6.3 Tài sản của công ty

Chúng tôi được giao phó thông tin, hệ thống, phần mềm, máy tính, thiết bị di động, phương tiện giao thông, thiết bị hiện trường và văn phòng, cùng các vật tư và tài sản doanh nghiệp khác cần thiết để thực hiện công việc. Chúng tôi sử dụng các tài sản này một cách có trách nhiệm và an toàn, đồng thời

bảo vệ chúng khỏi trộm cắp, gian lận, hư hỏng, mất mát và lạm dụng.

- Chúng tôi đối xử với tất cả các tài sản vật chất của ERM một cách tôn trọng để đảm bảo chúng không bị hư hỏng, lạm dụng, mất mát hoặc bị đánh cắp.
- Chúng tôi tuyệt đối không mang tài sản của ERM ra khỏi nơi làm việc để sử dụng cá nhân hoặc cho bất kỳ mục đích nào không được phép.
- Chúng tôi chỉ sử dụng phần mềm, ứng dụng và phần cứng được ủy quyền cho công việc của mình.
- Chúng tôi duy trì tất cả các hệ thống thông tin được cập nhật và hoạt động bình thường, theo các chính sách và quy trình của ERM.
- Chúng tôi tuyệt đối không cho phép việc sử dụng trái phép các tài sản vật chất của chúng tôi.

6.4 Thương hiệu và nhãn hiệu ERM

Giá trị thương hiệu và danh mục nhãn hiệu toàn cầu của chúng tôi là những tài sản quý giá của ERM.

- Chúng tôi không sử dụng hình ảnh, video hoặc bản ghi âm liên quan đến ERM hoặc các dự án, hoạt động của khách hàng ERM mà không có sự phê duyệt thích hợp.
- Chúng tôi không thay đổi logo, nhãn hiệu hoặc đồ họa độc quyền của ERM dưới bất kỳ hình thức nào mà không có sự chấp thuận thích hợp.
- Chúng tôi không thực hiện các cam kết tiếp thị kinh doanh trái phép liên quan đến ERM.

6.5 Giao tiếp

Chúng tôi giao tiếp một cách chu đáo và chuyên nghiệp, đồng thời cung cấp thông tin chính xác cho khách hàng, các bên liên quan khác và công chúng.

- Chúng tôi giới thiệu các dịch vụ của mình một cách công bằng và chính xác.
- Chúng tôi trình bày thông tin dựa trên sự thật và không đưa ra các tuyên bố gây hiểu lầm hoặc sai sự thật.
- Chúng tôi xác minh dữ liệu và các thông tin khác trước khi đưa vào bất kỳ tài liệu hoặc cuộc thảo luận nào.
- Chúng tôi công bố các hạn chế hoặc giả định quan trọng có thể ảnh hưởng đến việc giải thích thông tin.
- Chúng tôi tuân thủ các chính sách của ERM và các quy trình xem xét và phê duyệt nội bộ, bao gồm cả đối với các tài liệu dành cho khách hàng.

Chỉ những đồng nghiệp được ủy quyền của ERM mới được phép giao tiếp với các phương tiện truyền thông bên ngoài hoặc các diễn đàn công khai thay mặt cho ERM. Khi sử dụng các tài khoản mạng xã hội cá nhân của mình, chúng tôi luôn sử dụng phán đoán hợp lý và xem xét tác động đối với ERM và danh tiếng của công ty.

6.6 Trí tuệ nhân tạo

Chúng tôi cam kết sử dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) một cách có đạo đức, có trách nhiệm và tuân thủ các luật pháp hiện hành, đồng thời nhận thức được tầm quan trọng của việc liên tục rà soát và điều chỉnh phương pháp tiếp cận của chúng tôi để ứng phó với những tiến bộ công nghệ, các quy định mới, giảm thiểu rủi ro và các thực tiễn tốt nhất đang phát triển.

- Chúng tôi sử dụng AI theo các chính sách, tiêu chuẩn và yêu cầu bảo vệ dữ liệu của ERM, đảm bảo tính bảo mật, tính toàn vẹn và việc xử lý thông tin có trách nhiệm.
- Chúng tôi không đưa thông tin bí mật hoặc dữ liệu cá nhân vào bất kỳ hệ thống AI nào có sẵn công khai hoặc chưa được phê duyệt.
- Chúng tôi duy trì sự giám sát của con người đối với tất cả các công việc có sự hỗ trợ của AI và chịu trách nhiệm về tất cả các kết quả, đảm bảo các kết quả chính xác, đáng tin cậy và phù hợp với mong đợi của khách hàng và các tiêu chuẩn nghề nghiệp.



7. Cùng nhau thành công

Văn hóa liêm chính của chúng tôi không chỉ là lời nói suông. Đó là những gì và cách chúng tôi làm việc – cách chúng tôi thể hiện bản thân, cách chúng tôi ra quyết định và cách chúng tôi đối xử với nhau mỗi ngày.

Mỗi người trong chúng ta phải sử dụng khả năng phán đoán tốt trong việc ra quyết định, bảo vệ danh tiếng của chúng ta và hành động có đạo đức và có trách nhiệm trong mọi việc chúng ta làm.

Bất kỳ hành vi nào không đáp ứng những kỳ vọng này đều có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng cho ERM và cho từng cá nhân chúng ta. Đối với ERM, hành vi vi phạm đạo đức có thể làm tổn hại danh tiếng của chúng ta, gây hại cho các mối quan hệ kinh doanh và ảnh hưởng tiêu cực đến hiệu quả kinh doanh. Đối với cá nhân, việc vi phạm Quy tắc Ứng xử này, các chính sách của công ty hoặc pháp luật có thể dẫn đến các biện pháp kỷ luật, bao gồm cả việc chấm dứt hợp đồng lao động. Trong trường hợp vi phạm pháp luật, cả ERM và các cá nhân liên quan có thể phải đối mặt với các khoản phạt, trách nhiệm pháp lý hoặc các chế tài khác theo quy định.

Nếu có bất kỳ điều nào trong Quy tắc Ứng xử mà bạn chưa rõ, hoặc cần hướng dẫn thêm, bạn nên liên hệ với quản lý trực tiếp, hoặc các bộ phận như Nhân sự, Đạo đức và Tuân thủ, Pháp lý, Tài chính, CNTT và các bộ phận chức năng liên quan khác để được hỗ trợ.

8. Tài nguyên

Nhiều chính sách toàn cầu của ERM làm nền tảng cho các tiêu chuẩn được nêu trong Quy tắc Ứng xử này và được liệt kê dưới đây. Các chính sách này có sẵn trên trang web nội bộ của ERM, Minerva. Nếu bạn gặp khó khăn trong việc tìm kiếm các chính sách này, vui lòng nhờ quản lý, bộ phận Nhân sự hoặc Đạo đức và Tuân thủ giúp đỡ.

Xin lưu ý rằng nếu một phần cụ thể trong Bộ Quy tắc Ứng xử này không hoàn toàn phù hợp với luật pháp địa phương, thì luật pháp địa phương sẽ được ưu tiên áp dụng.

CHÍNH SÁCH VỀ TRÍ TUỆ NHÂN TẠO
CHÍNH SÁCH CHỐNG THAM NHŨNG
CHÍNH SÁCH CHỐNG RỬA TIỀN VÀ CÁC BIỆN PHÁP TRỪNG PHẠT THƯƠNG MẠI
CHÍNH SÁCH VỀ QUỸ TỪ THIỆN
CHÍNH SÁCH VỀ XUNG ĐỘT LỢI ÍCH
CHÍNH SÁCH CÁC CẤP ĐỘ PHÊ DUYỆT TRONG QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP
CHÍNH SÁCH BẢO VỆ DỮ LIỆU
CHÍNH SÁCH VỀ QUÀ TẶNG VÀ TIẾP KHÁCH
CHÍNH SÁCH QUYỀN CON NGƯỜI
CHÍNH SÁCH GIAO DỊCH NỘI BỘ
CHÍNH SÁCH LƯU TRỮ DỮ LIỆU CÁ NHÂN
CHÍNH SÁCH AN TOÀN
CHÍNH SÁCH LÊN TIẾNG VÀ BÁO CÁO QUAN NGẠI (SPEAK UP)
CHÍNH SÁCH PHÁT TRIỂN BỀN VỮNG

Quản lý sổ tay chính sách toàn cầu ERM

Tên chính sách: Quy tắc Ứng xử và Đạo đức Kinh doanh
Số chính sách: 1
Số phiên bản: 5
Ngày có hiệu lực của phiên bản này: Tháng 8 năm 2026
Người phê duyệt ban đầu và ngày có hiệu lực ban đầu: Giám đốc điều hành Tập đoàn/Tháng 10 năm 2006. Lịch sử phê duyệt và phiên bản được quản lý bởi Phòng Pháp chế ERM.
Quyền sửa đổi chính sách này: Tổng Giám đốc Tập đoàn, Tổng Cố vấn Pháp lý Tập đoàn và Giám đốc Đạo đức và Tuân thủ
Chu kỳ rà soát chính sách: 3 năm kể từ Ngày có hiệu lực của phiên bản này



Bền vững là hoạt động kinh doanh của chúng tôi

© Bản quyền 2026 thuộc về ERM International Group Limited và/hoặc các công ty con của nó ('ERM'). Tất cả các quyền được bảo lưu.
Không được sao chép hoặc truyền tải bất kỳ phần nào của tài liệu này dưới bất kỳ hình thức nào hoặc bằng bất kỳ phương tiện nào mà không có sự cho phép trước bằng văn bản của ERM.